



**VERET EMILIE**

40 Ans

SECRETAIRE MEDICO  
SOCIALE

e.veret@yahoo.fr

06.95.43.93.94

## DIPLÔMES

2006 : BTS MUC 1<sup>ère</sup> année

2005 : Détermination de Projet  
Professionnel

2004 : BAC Pro Comptabilité

2002 : BEP Métiers de la  
Comptabilité

## DIVERS

Permis B – Véhicule Personnel

## OBJECTIF

Forte de plus de 10 ans d'expérience dans le commerce et service, actuellement en reconversion professionnelle vers le métier de secrétaire médico-social. Ce métier me permettrait de mettre en application mon aisance relationnelle au profit de votre patientèle

## COMPETENCES

Aisance relationnelle.

Sens du service.

Accueillir, orienter

Assurer un accueil téléphonique

Transmettre des informations

Utilisation d'outil bureautique (word, excel)

Rigueur, Réactivité

Travail en équipe.

## EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

### SECRETAIRE MEDICALE

Cabinet Médical Ignace Decoussemacke à Bailleul

Stage d'immersion

*Travail en équipe, Aisance relationnelle, accompagner une personne, accueillir et orienter. Relayer l'information.*

### SERVICE CLIENT

(Adjointe Responsable caisse – Hôtesse d'Accueil – Hôtesse de Caisse Market  
La Madeleine & Market Quesnoy-sur-Deule)

2008- 2024

Évolution continue dans le service à la clientèle, accompagné de la  
planification des horaires et du management léger du personnel de caisse.

*Aisance relationnelle, travail en équipe, autonomie et réactivité.*

### COMMERCIALE - VENTE

(Vendeuse en téléphonie Mobile

Technison Bailleul)

2005 - 2006

Présentation et vente des produits téléphoniques auprès des particuliers.

*Aisance relationnelle, sens du service.*

### SECRETARIAT & COMPTABILITE

(Stage durant la formation professionnelle

Établissement Decherf et Garage Barret Bailleul)

2001 - 2004

Découverte de la comptabilité générale

*Rigueur, autonomie.*